



CURRICULUM VITAE

Informazioni personali	
Cognome e Nome	MARZANO BARBARA
Località e data di nascita	CASALE M.TO 08/01/1974
Residenza	C.SO XXV APRILE, 48 14036 MONCALVO (AT)
Cellulare	347/5461845
e-mail	studiobmarzano@gmail.com (personale)
Patente	B
Titoli di studio/Anno/Votazione	Diploma di Maturità Linguistica conseguito nel luglio 1992 presso il Liceo Linguistico "U. Foscolo" di Asti, con la votazione di 58/60. Laurea conseguita il 24 febbraio 1998 presso l'Università degli Studi di Torino - Facoltà di Agraria – Scienze Forestali e Ambientali - con punti 110/110 e Lode (tesi sperimentale). Premio Optime , come miglior studente del Corso di Laurea dell'anno 1998, conferito dall'Unione Industriale di Torino.
Attuale posizione e funzioni svolte	Libero professionista, consulente presso Enti e Aziende Pubbliche e Private P.IVA 01248330050
Anni di esperienza complessiva	20
Profilo professionale attuale prevalente	<ul style="list-style-type: none">- Gestione aziendale delle imprese agricole- Progettazione e assistenza per la partecipazione a bandi per l'ottenimento di fondi pubblici- Gestione pratiche PAC e PSR- Assistenza tecnica in azienda convenzionale e biologica- Piani di Investimento e Miglioramento Aziendale e Insediamento- Adeguamenti igienico-sanitari dei locali e Manuali di Autocontrollo- Progettazione e assistenza in ambito forestale- Progettazione e supervisione nella realizzazione di giardini e sistemazione di aree degradate.
Abilitazioni, iscrizione ad ordini professionali	Ordine dei Dottori Agronomi e Forestali di ASTI (n° 91) (Abilitazione alla Professione di Dottore Forestale, conseguita dopo aver superato a pieni voti l'Esame di Stato , dicembre 1999.)
Altre esperienze professionali maturate	
SETTEMBRE 1994 – LUGLIO 1995	Servizio volontario presso il Parco Nazionale d'Abruzzo per attività di gestione del territorio, sia per quanto riguarda il monitoraggio e lo studio della fauna selvatica sia per quanto riguarda la razionalizzazione e l'ottimizzazione dell'utilizzo di pascoli e boschi
FEBBRAIO 1998 - AGOSTO 1999 (assunzione a tempo indeterminato)	Federazione Coltivatori Diretti di Alessandria, zona di Val Cerrina, tecnico per la

	gestione delle imprese aderenti ai regolamenti CEE 2078/92 - 2080/92 - PAC e nella progettazione e attuazione di piani di miglioramento aziendale
GIUGNO 1999 - DICEMBRE 2004	Consulente fisso dello Studio Agronomi Associati Valoragri di Asti – CAA SISA
GIUGNO 2004 - DICEMBRE 2013	Consulente di Automazione Piemonte srl - attività di monitoraggio e controllo in campo, coordinamento e controllo di qualità dei tecnici, attività di fotointerpretazione (ISAP e SNE REFRESH) e attività formazione dei tecnici per conto di Automazione Piemonte srl, su incarichi e appalti AGEA - SIN.
Corsi, attività ed incarichi	
Attività di formazione	costante partecipazione a corsi di formazione e aggiornamento per l'ottenimento dei CF (crediti formativi) professionali
Corsi di specializzazione	Settembre – dicembre 1996: Periodo di stage (borsa di studio) presso la <i>Unit of Comparative Plant Ecology</i> dell'Università di Sheffield in Inghilterra, con svolgimento di attività di ricerca in laboratorio e nelle stazioni esterne, sull'autoecologia e la sinecologia di alcune specie legnose di conifere e latifoglie, sotto la supervisione del Prof. J.P. Grime e del Dott. J.H. Cornelissen, partecipando alla stesura di articoli pubblicati sulla stampa scientifica internazionale. Durante la permanenza in Inghilterra è stato possibile approfondire, tramite corsi specifici, la conoscenza della lingua a livello scientifico.
Pubblicazioni	<i>"Leaf structure and defence control bitter decomposition rate across species, life forms and continents"</i> , pubblicato su the New Phytologist . Et altri.
Attività didattica	-Anno Accademico 1998-99: Università degli Studi di Torino, Facoltà di Agraria - area biologica - docente per il sostegno all'insegnamento ai corsi di Biologia Vegetale e Botanica Sistematica. -2002 al 2007: docente e coordinatore tecnico per A.S.C.A. Piemonte in corsi di formazione per tecnici/amministratori e imprenditori agricoli (Mis. C del PSR – Regione Piemonte)
Conoscenze informatiche	Buona conoscenza degli ambienti DOS e Windows, con procedure di software applicativo Word, Excel, Access, Publisher, Power Point, Photo Draw, GIS . Ottima conoscenza dei software di gestione agricola e del portale SIAN e Sistema Piemonte e dei programmi per la fotointerpretazione (SITIClient e SITI ClienteV2).
Lingue straniere	Buon livello di conoscenza della lingua inglese scritta e parlata; Conoscenza discreta della lingua tedesca e della lingua spagnola.
Incarichi governativi	Ministero delle Politiche Agricole e Forestali – appalto di Automazione Piemonte: Coordinatore tecnico, tecnico di campo e fotointerprete – controlli superfici agroforestali AGEA – da marzo 2005 a marzo 2014
Capacità e competenze personali – relazionali – organizzative e tecniche <i>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.</i>	Pluriennale esperienza professionale nella gestione, progettazione e realizzazione di attività tecniche sia in autonoma che con coordinamento del personale. Gestione del cronoprogramma, rispetto delle scadenze, realizzazione degli obiettivi prefissati nella organizzazione del lavoro. Capacità decisionale e di operare sotto pressione e in emergenza. Tendenza a motivare e coinvolgere nel lavoro di gruppo. Attitudine alle relazioni con il pubblico, anche in contraddittorio. Propensione alla informazione, al confronto e alla mediazione. Orientamento al cliente e all'analisi per la valutazione delle priorità e per la costruzione del risultato. Profonda conoscenza del territorio e delle realtà aziendali del settore agroforestale-zootecnico.
Ulteriori informazioni	Volontario Proloco, CRI, AVIS. Già presidente MEC (Moncalvo Economia e Commercio). Organizzatore di eventi e allestimenti
Autocertificazione ^(*)	Ai sensi dell'Art. 76 D.P.R. 445/2000, Testo Unico sulla documentazione

	<p>amministrativa, il/la sottoscritto/a dichiara che le informazioni sopra riportate corrispondono al vero.</p>
Firma	
Note Privacy (da leggere)	<p>Il Garante Privacy, nel provvedimento <i>nr. 243 del 15 maggio 2014</i>, ha indicato quali dovrebbero essere i dati personali necessari e non eccedenti per una corretta pubblicazione dei Curriculum Vitae che adempia alle richieste della normativa sulla trasparenza (<i>Dlgs. 33/2013 come novellato dal D.lgs.97/2016</i>)</p> <p><i>(9.a. Obblighi di pubblicazione dei curricula professionali (es. art. 10, comma 8, lett. d, del d. lgs. n. 33/2013 et al.)</i></p> <p>Il presente Curriculum contiene quindi dei dati a compilazione obbligatoria (indicati con il simbolo ^(*)) e può avere ulteriori dati a compilazione facoltativa. SOLO per questi ultimi dati, è richiesta l'autorizzazione (<i>riga a seguire</i>) per poter procedere alla pubblicazione sul sito.</p> <p>L'interessato ha in ogni caso titolo a usufruire dei diritti indicati nel Regolamento UE 2016/679 (<i>artt. 14 e ss.</i>)</p> <p>Ulteriori informazioni sono disponibili sul sito del Garante Privacy all'indirizzo http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home</p>
Autorizzazione dati personali	<p>Ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR) autorizzo al trattamento dei miei dati personali qui presenti, come indicato in note, per i soli fini di pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito internet dell'ente</p>
Firma	

Moncalvo, 06/08/2019